

Compte rendu du Conseil d'Établissement du 23/11/2023

	Nom des titulaires	Présent	Absent	Excusé	Remplacé par
		Mettre une croix dans la colonne concernée			
Représentants de l'administration, poste diplomatique, siège MLF/Osui (6)					
-Directeur général et par délégation le Chef d'établissement, Président	Jean Marc MERRIAUX- par délégation, Patrice VALETY	X	-----	-----	-----
- Directrice primaire	Elise GUIGA VAGOST	X	-----	-----	arrivée à 18h35
- Gestionnaire	Fatima EL BERRI	X	-----	-----	-----
- C.P.E	Faouzi ZOUGGARH	x	-----	-----	-----
- DAF de l'OSUI	Julien CAILLEAU	-----	---X--	---X--	-----
-Conseiller Culturel/SCAC	Bruno ELDIN	-----	---X-----	---X---	-----
Représentants élus des usagers :					
- Parents d'élèves (4)	Ahmed MADIH Badre TNACHERI OUZZANI Rachid BRAHMI Sanaa IBNZIDOUN	---X--- ---X--- ----- ---X---	----- ----- ---X-- -----	----- ----- ---X-- -----	arrivé à 18h43 ----- Fouad CHERGUI -----
- Elèves (2)	Rania MEQOR- TA Abdallah ASNENY-TB	---X--- ---X---	----- -----	----- -----	----- arrivé à 18h15
Représentants élus des personnels :					
- Enseignants et d'Education (5)	Corinne NADIR Catherine KHAMLICHE Hind MERZAQ Alice GIBAUD Justine FABBIO	---X--- ---X- ----- ---X--- ---X---	----- ----- ---X--- ----- -----	----- ----- ---X--- ----- -----	----- ----- ----- ----- -----
- Administratifs, Sociaux, de Santé, Ouvriers et de Service (1)	Adil HATIMI	-----	---X---	-----	Aziza OUAZID
Personnalités invitées par le chef d'établissement avec voix consultative	MONSIEUR Consul général (ou son représentant) Bouchra LAGZOULI-DAF adjointe VICE PRESIDENT CVL YUBEL Karim (Terminale A)	----- ----- ---X---	---X-- ---X--- -----	---X-- ---X-- -----	----- ----- -----

Le quorum est à 10 votants.

Il y a 13 présents dont 12 votants à l'ouverture de la séance. Le quorum étant atteint, les délibérations peuvent avoir lieu.

L'ordre du jour sera le suivant :

- 1) Adoption de l'ordre du jour
 - 2) Adoption du procès verbal du CE du 19/10/2023
 - 3) Questions pédagogiques
 - a) calendrier des examens définitif
 - b) calendriers prévisionnels et de projets de l'année scolaire
 - c) Présentation, par Madame la directrice du conseil d'école du 14/11/2023
 - d) Présentation par Monsieur le CPE et le vice-président des projets du CVC-CVL pour cette année scolaire
 - e) Information sur les inscriptions et projets en activités périscolaires et sur l'Association Sportive
 - f) Information sur le programme d'actions du CESCEe du 16/11/2023
 - 5) Questions générales
 - a) Information sur la visite de renouvellement de l'homologation des 7 et 8 novembre 2023
 - b) proposition de logo de l'établissement et de charte de couleur
 - 6) Questions diverses
-

SECRETARE DE SEANCE

Le secrétariat est assuré par les représentants de l'administration.

Le quorum est atteint. Monsieur le Proviseur ouvre donc la séance à 18h10.

Monsieur le Proviseur accueille et présente les nouveaux élus au Conseil d'Etablissement.
Vérification de la liste d'émargement par monsieur Zouggarh.

I. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Adoption de l'ordre du jour à l'unanimité

II. ADOPTION DU PROCES-VERBAL du CONSEIL D'ETABLISSEMENT du 19/10/2023

Il n'y a pas de commentaire particulier.

<i>Vote pour le procès-verbal du conseil d'établissement du 19/10/2023.</i>	
Pour :	12
Contre :	0
Abstention :	0
Accepté à l'unanimité	

III. QUESTIONS PEDAGOGIQUES

a) Calendrier définitif des examens

Le Maroc sera positionné sur un calendrier « métropole » pour les épreuves écrites du **DNB**.

Ecrits du DNB : 1^{er} et 2 juillet 2024

BO N° 36 du 28 septembre 2023

Epreuves orales du DNB :

Mardi 11 juin : oral DNB

Mercredi 12 juin : oraux SI du DNB (LV arabe et Hg arabe)

Le Maroc sera positionné sur un calendrier « centre étranger –groupe 1B » pour les épreuves du **BAC** et épreuves anticipées et le BFI.

BO N° 39 du 19 octobre 2023

Ecrits du BFI : 28 et 29 mai 2024

Français écrit : 3 juin 2024

Philosophie : 4 juin 2024

EDS : les 5 et 6 juin 2024

GO : du 24 juin au 3 juillet 2024

Français oral : du 24 juin au 5 juillet 2024

ECE et Oraux du BFI : non connues à ce jour.

Fin des missions examens : **11 juillet 2024**

EPS :

Dates d'évaluations et de rattrapages du Lycée français international Jean Charcot :

Epreuve n°1 : lundi 27 novembre 2023 de 14h à 18h

Epreuve n°2 : lundi 19 février 2024 de 14h à 18h

Epreuve n°3 : lundi 20 mai 2024 de 14h à 18h

Dates de rattrapage : 11 mars et 27 mai 2024

Examens blancs :

DNB :

DNB blanc : lundi 19 et mardi 20 février 2024.

Oral blanc : vendredi 17 mai

Oraux blancs SI : mercredi 15 mai

BAC :

Bac blanc des EDS : lundi 18 et mardi 19 mars.

Bacs blancs philosophie et français : vendredi 15 mars et samedi 18 mai

Oraux blancs BFI : vendredi 29 mars

Nous retrouvons une semaine d'examens chargée pour cette promotion du BAC. Nos élèves seront entraînés le plus sereinement possible pour réussir au mieux.

Dialogues :

Madame Nadir indique que le BAC blanc de spécialité ne comptera pas pour le deuxième trimestre.

Il faudra faire attention malgré tout de bien le prendre aux sérieux.

Les parents demandent d'avancer le BAC blanc de français et philosophie du mois de mai par rapport aux dates des épreuves finales.

Monsieur Valety informe que cela sera fait.

b) Calendriers prévisionnels

[Voir les deux documents](#)

Calendrier de l'année :

Le besoin de préparer et d'organiser est évident pour harmoniser les temps de sorties et équilibrer les projets sur l'année scolaire.

Calendrier des projets/sorties/voyages :

Un programme très riche à tous niveaux, deux voyages sont déjà prévus, peut-être davantage (une classe transplantée est à l'étude en pour les deux classes de CM2).

Il n'y a pas de commentaire particulier.

c) Présentation du conseil d'école du 14 novembre 2023

[Voir le document](#)

Le résumé est commenté par les enseignantes :

- **Effectifs et structures**

La prévision pour la rentrée 2024 est nécessairement prudente vu la baisse d'effectifs de cette rentrée. Dans cette prévision, nous sommes obligés de prévoir une fermeture de classe.

L'enjeu est de faire mentir cette prévision. Pour cela, il nous faut une arrivée d'au minimum 13 nouveaux élèves en CP pour la rentrée 2024.

Un comité de travail est constitué pour décider des mesures à prendre pour retrouver notre attractivité en GS/CP. Il se réunira mardi 5 décembre à 16h30.

- **Accompagnement des élèves en difficulté**

Myriam BADI est EREI pour les cycles 1 et 2 et Elise GUIGA VAGOST pour le cycle 3 (6^e incluse). Leur mission est de suivre les élèves bénéficiant d'un PPS et d'aider les enseignants à la mise en place et suivi des PAP.

La mise en place et suivi des PAI est réalisé par l'infirmier nouvellement arrivé, Hassan OUMOUMAD.

Un comité EBEP a vu le jour et se réunit régulièrement pour évoquer les situations qui posent question et les diverses procédures.

Les EREI forment les huit AESH qui travaillent actuellement auprès d'élèves de l'établissement. Cette formation a débuté vendredi 17 novembre. Le CDP de l'OSUI propose également une formation à distance.

Dans un second temps, une formation à destination des enseignants pour l'accompagnement des élèves à besoins éducatifs particuliers et comment travailler avec un AESH dans sa classe sera mise en place à l'interne.

Cette année, Lina KHARAT psychologue clinicienne intervient à l'école les mardis et jeudis matins. Elle peut recevoir les élèves, les parents, réaliser des observations en classe, échanger avec l'équipe. Elle est rémunérée par l'école.

Nour El Houda YAZIDI, neuropsychologue et ergothérapeute est présente à l'école les jeudis pour le suivi d'élèves. Sa présence permet aux familles de ne pas avoir à se déplacer à Casablanca mais ses interventions sont à la charge des parents.

- **Actions et projets dans les classes**

L'ensemble des projets du trimestre a été présenté lors du conseil d'école.

Les « gros » projets du prochain trimestre sont :

- possible classe découverte sur la terre d'Amanar du 19 au 23 février 2024 (pour les classes de CM2)
- suite du tennis (pour les classes de PS/MS ; CE1A/CE2A, CE1B et CE2B)
- suite de la grande lessive (pour toutes les classes) le 21 mars 2024
- golf et natation (pour les classes de CM2)
- sortie ferme (pour les classes de PS/MS et GS)
- projet COP 24 (pour la classe de CM2A et les éco-délégués)
- les nuits de la lecture en janvier (projet porté par le 2nd degré commun pour le 1^{er} et 2nd degré).

- **Activités périscolaires**

Nous avons 140 inscrits soit une hausse de 18 élèves par rapport à l'an passé avec 2 nouvelles activités : basket pour les plus jeunes et éveil musical.

Dialogue :

Sur le souci des effectifs en CP, s'il n'est pas résolu, cela impactera à terme le collège.

d) Présentation par Monsieur le CPE et le vice-président des projets du CVC-CVL tenu le 15/11/2023

[Voir le document](#)

Résumé :

- **Charcothlon** : projet qui aura lieu le 2 décembre 2023, à Cap Nature (Haouzia. Pour cette édition 2023, nous courrons au bénéfice de l'IREHM.
- **Hiver Chaud** : c'est un projet solidaire de collecte de vêtements chauds. La collecte a débuté depuis lundi 20 novembre et l'inventaire s'effectue quotidiennement par des groupes de deux pendant la récréation ou après les cours. Nous ferons la distribution des dons avant les vacances de décembre auprès des associations locales et/ou des victimes du séisme.
- **Marché de Noël** : il se déroulera au LFI Jean Charcot, le 22 décembre 2023 matin avec la collaboration des APE et du CVL. Des stands auront lieu comme un stand photo et une vente de nourriture tel que les crêpes, pancake et boissons chaudes. Le père Noël sera joué par un élève du CVL et passera la veille dans les classes du primaire.

Futurs projets :

En période 3 :

- **Talent show** : une équipe de préparation sera créée en janvier 2024
- **St Valentin** : une équipe de préparation sera créée en janvier 2024

En période 4 :

- **Paniers Ramadan**
- **Aide auprès de l'association « Dar Amal »**

Concernant l'association AFSE, les statuts ont été déposés. Elle sera normalement active pour janvier 2024.

Dialogue : les enseignants trouvent que l'action « hiver chaud » n'est pas assez visible. Il faudrait penser à mettre une affiche.

e) Information sur les inscriptions et projets en activités périscolaires et sur l'Association sportive.

Périscolaire :

Inclus dans le bilan du conseil d'école

Association sportive :

Effectifs :

Sur les 359 élèves du secondaire nous avons 144 licenciés, soit **40 % d'inscrits.**

Nous nous étions donné comme objectif d'atteindre les 40 %, cet **objectif est atteint.**

Concernant la parité, nous avons 60 filles pour 84 garçons, soit un taux de **42% de filles.**

Là aussi, nous progressons.

Nos objectifs pour l'an prochain sont d'atteindre la parité F/G et la moitié des élèves licenciés.

Championnats :

L'an passé, nous avons présenté 4 équipes et toutes ont été médaillées !

L'UNSS Maroc reprend un fonctionnement complet, nous aurons les participations aux finales des sports collectifs

Finances :

La cotisation est à 400dh, nous nous rendons compte que c'est trop juste.

En effet, nous devons enlever 130dh de licence + assurance.

Il ne reste que 200dh par élève pour nos frais qui sont essentiellement le transport et le renouvellement des tenues et matériel.

Budget de l'année (2022/2023) :

Recettes

- Nombres d'élèves inscrits 144
- Cotisation d'inscription à l'AS 400dh

TOTAL $400 \times 144 = 57\ 600$ dh

Dépenses

- Transport : 22500.00
- Hébergement et repas encadrants : 2025.00
- Achat tenues et ballons : 15312.00
- Adhésion UNSS : 10500.00

TOTAL 50 337dh

Balance positive de 7263dh

L'Assemblée Générale a décidé une augmentation de la cotisation à 500dh pour la rentrée scolaire prochaine 2024/2025.

Nouveau bureau :

YOUBEL Karim de TGA a été élu à l'unanimité vice-président

MARZAK Zouhair de TGA a été élu à l'unanimité secrétaire générale adjoint

BOUSSAFI Lina de TGB a été élue à l'unanimité accessoire

BOULAHYA Aya de TGB a été élue à l'unanimité accessoire

CHERIF Mohammed de TGB a été élu à l'unanimité accessoire

Il n'y a pas de commentaire particulier.

f) Information sur le programme d'actions du CESCEe du 16/11/2023.

[Voir les documents](#)

Sur l'éducation au développement durable :

L'établissement a été labellisé niveau 2 l'an passé, félicitation à tous les acteurs de ce parcours !

Sur les 17 ODD, nous retrouvons de nombreux objectifs citoyens et de santé déjà vus.

A cela s'ajoutent des actions fortes sur les ODD 13-14-15 : protection du littoral, de la forêt, de l'eau
-Le 1^{er} grand projet est celui du jardin pédagogique de la maternelle à la terminale. Il est fonctionnel et les équipes sont appelées à présenter leur projet pour l'année scolaire.

-Le 2^{ème} grand projet est la « COP 24 » en lien avec la semaine mondiale du développement durable prévue du 11 au 15 avril 2023. L'OSUI prépare un grand projet « COP 24 » ciblé vers les éco délégués des cycles 3 et 4.

-Le 3^{ème} grand projet est le partenariat avec l'ANEF. Nous avons contractualisé ce partenariat avec la direction provinciale des eaux et forêts et un projet de visite et de plantation d'une forêt (Boulaouane) par les élèves est en cours.

-Le partenariat avec la faculté de biologie sur le projet « Ocean Day » continue, ciblé sur le cycle3.

Sur l'éducation à la santé :

- Des actions sur le sucre et en particulier les goûters et l'importance du petit-déjeuner seront réalisés dans les classes. Monsieur Oumoumad préparera ces actions avec les enseignants du premier degré et avec les enseignants de SVT pour le collège. Un lien avec les parents d'élèves médecins partenaires bénévoles que nous remercions pourra également être réalisé.

-Les visites médicales en GS/6^{ème} seront programmées en janvier/février par monsieur Oumoumad.

-Vie affective : madame Khamliche avec les parentes d'élèves médecins (mesdames Sabiri, Ghadfi, Benamar).

-Secourisme : référente Madame Abbadi et le Croissant Rouge pour le passage du PSC1 des 3^{ème} en janvier.

-Gestion du stress et communication non violente : actions réalisées avec l'aide de la sophrologue Madame Donnel dès janvier.

Sur l'éducation à la citoyenneté :

-Discriminations/harcèlement : notre projet majeur est le programme pHARe. L'équipe adulte est déjà en place. Des entretiens ont déjà eu lieu. La formation des adultes se fait en interne et un suivi a posteriori sera réalisé avec le CDP. Les élèves ambassadeurs seront également formés début décembre en interne.

-Dangers d'internet : madame Kandoussi et monsieur Zouggarh pilotent les actions qui sont en lien avec le projet pHARe.

-Aide parentale : la psychologue (Lina Kharat) avec laquelle nous sommes en contrat proposera en début d'année 2024 une conférence à destination des parents d'élèves de maternelle et élémentaire sur le thème des « rythmes biologiques de l'enfant de 2 à 12 ans ». Une seconde conférence devrait avoir lieu au cours du 3^{ème} trimestre sur le « bien-être et la prévention du harcèlement »

-Solidarité : plusieurs actions sont menées avec les instances (CVC/CVL) pilotées par monsieur Zouggarh.

-Inclusion scolaire : nous avons un partenariat avec le centre de rééducation des enfants handicapés mentaux de El Jadida pour cette année scolaire, en lien avec les jeux paralympiques de Paris 2024. Le Charcothlon et la journée sportive/solidaire sont deux événements majeurs.

Sur l'éducation à l'égalité des droits :

- 1^{ère} priorité : installer des actions en lien avec les enseignements à définir en conseils des maîtres et conseils pédagogiques. Action à réaliser autour du 08 mars sur les droits des femmes.
- 2^{ème} priorité : installer des actions liées au parcours avenir. Actions sur les entreprises, les métiers
- 3^{ème} priorité : trouver des partenaires sur ce sujet de l'égalité filles/garçons, le déterminisme de genre (en sport particulièrement).

Dialogue : les parents remercient les équipes pour tous les ^projets et actions prévus.

IV. QUESTIONS GENERALES :

a) Information sur la visite de renouvellement de l'homologation des 7 et 8 novembre 2023

Les deux inspecteurs ont visité de nombreuses classes, de tous les niveaux de l'établissement. Ils ont dialogué avec l'ensemble des personnels et/ou de leurs représentants, avec les représentants des élèves et des parents, ont aussi rencontré des partenaires de l'établissement comme l'ANEF, l'Institut Français et l'association Dar al Amal.

Leur bilan « à chaud » est que l'établissement a des locaux fonctionnels et agréables. L'ambiance de travail est sereine et un sentiment d'appartenance est évident.

Les pistes de progrès seraient sur :

- rendre plus attractive la maternelle (par rapport aux effectifs)
- la continuité inter-cycles
- la consolidation de la langue arabe en collège
- l'accompagnement à la différenciation pour les élèves en difficulté

Le retour définitif sera réalisé en fin d'année scolaire et nous nous en saisirons de manière constructive pour continuer notre démarche qualité.

Dialogue :

Un projet est en cours avec toute l'équipe d'arabe (1^{er} et 2nd degré) pour accompagner les élèves de niveau A0 et les faire progresser davantage. Les enseignants ont besoin d'être accompagné dans cette tâche qu'est la différenciation nécessaire mais toujours compliquée à mettre en place pour faire réussir les élèves selon leur niveau. Le CDP nous accompagne sur ce projet.

b) proposition de logo de l'établissement et de charte de couleur

[voir le document](#)

Le logo représente le C de Charcot et à l'intérieur une tête de cheval est le symbole de la région. Les couleurs sont le vert marocain et le bleu français. La police de caractère est « arial ».

Dialogues :

Le C avec le cheval à l'intérieur, les couleurs vert/bleu font penser à une clinique vétérinaire à une majorité des membres du Conseil d'Etablissement. Cette proposition ne semble pas adaptée. Les membres proposent de refaire un nouveau projet et de créer un groupe de travail de 3 élèves, 3 parents et 2 professeurs (Mesdames Jeandupeux et Fabbio). Le proviseur demande aux représentants des élèves et parents élus de communiquer les noms des personnes intéressées. Ce groupe se réunira ensuite pour faire des propositions.

Vote pour l'adoption du logo et de la charte graphique du LFI Charcot

Le vote est reporté

V. QUESTIONS DIVERSES

Il n'y a pas de questions diverses.

L'ordre du jour est traité, le proviseur remercie chaleureusement tous les membres du Conseil d'Etablissement pour leur engagement bénévole et la très bonne tenue des dialogues et les invite à prendre un encas.

La séance est levée à 19h27.

La secrétaire de séance,



Elise GUIGA VAGOST
Directrice

Le président,



Patrice VALETY
Proviseur